

OFFICE OF THE FPMPR LLC
B5 Calle Tabonuco Suite 205
Guaynabo, Puerto Rico 00968

INVOICE

Date: May 24, 2023

TO: PR POLICE REFORM
SAN JUAN, PUERTO RICO

Bank charges of July 2022 to April 2023

\$497.17

OFFICE OF THE FPMPR, LLC

General Ledger

For the Period From Jul 1, 2022 to Apr 30, 2023

Account ID	Account Description	Date	Reference	Jrnl	Trans Description	Debit Amt	Balance
8980	Bank Charges	7/1/22			Beginning Balance		
8980	Bank Charges	7/31/22	GJ 07-01	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	45.85	
8980	Bank Charges	8/31/22	GJ 08-01	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	83.40	
8980	Bank Charges	9/30/22	GJ 09-01	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	50.31	
8980	Bank Charges	10/31/22	GJ 10-01	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	40.00	
8980	Bank Charges	12/31/22	GJ 12-01	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	90.31	
8980	Bank Charges	1/31/23		GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	44.74	
8980	Bank Charges	2/28/23		GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	45.58	
8980	Bank Charges	3/31/23		GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	48.35	
8980	Bank Charges	4/30/23	JE 4/30/2023	GENJ	BANK CHARGES- CASH MANAGEMENT FEE + IVU	48.63	497.17

After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

07/31/22

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00000059 MFBPRR0801220555190R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
15,294.76	0	.00	6	11545.85	.00	3,748.91

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

07/06 5787 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

07/06	1,150.00	ACH DEBIT -070622-021502010860805	
		DEPT DE HACIENDA	PR TAX
07/29	40.00	Cash Mgmt Fee	
07/29	5.25	AA FEE SUBJ TO IVU*	
07/29	0.55	IVU ESTATAL	
07/29	0.05	IVU MUNICIPAL	

*** * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * ***

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
06/30 15,294.76	07/06 3,794.76	07/29 3,748.91

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT,
FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com



1 First Bank

FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMR LLC PMB 292 85 CALLE TABONUCO STE 216 GUAYNABO PR 00968		Check (001) FirstBank	5787 20171472210
JUL 16 2022		7/5/2022	Date
Pay to the Order of	Luis Hidalgo	\$ 10,350.00	
Diez mil trescientos cincuenta y 00/100 Dollars			
1 First Bank			
10% Withholding 0150 For Servicios Profesionales Mayores			
⑆22⑆57⑆473⑆ 66⑆092⑆15250⑆ 5787			

221571473FBPR07062022OFFICE 100010001

Jose G. Pineda
787-697-5554
KC 156772

Check: 5787 Amount: \$10,350.00 Date: 07/06/2022



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

08/31/22

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00001030 MFBPRR0901222131490R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
3,748.91	2	370049.54	10	359782.94	.00	14,015.51

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

08/04 212,823.69 CHECK DEPOSIT-0000000105
08/26 157,225.85 CHECK DEPOSIT

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

08/08 5788 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

08/05 89,255.66 ACH OFFSET
08/08 85,795.94 ACH OFFSET
08/09 20,528.96 ACH OFFSET
08/10 6,893.13 ACH DEBIT -081022-021502016502365
DEPT DE HACIENDA PR TAX
08/17 43.40 CK ORDER CHG
08/25 40.00 Cash Mgmt Fee
08/29 92,911.17 ACH OFFSET
08/30 48,986.76 ACH OFFSET
08/31 4,977.92 ACH DEBIT -083122-021502015524150
DEPT DE HACIENDA PR TAX

* * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * *

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
07/31 3,748.91	08/09 10,642.04	08/26 160,891.36
08/04 216,572.60	08/10 3,748.91	08/29 67,980.19
08/05 127,316.94	08/17 3,705.51	08/30 18,993.43
08/08 31,171.00	08/25 3,665.51	08/31 14,015.51

*
*
*

THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifiquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el período de facturación. El balance adeudado cada día durante el período de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PMB 292 85 CALLE TABONUCO STE 216 GUAYNABO PR 00985		Sanluis (001) FirstBank	5788 501-71470210
Pay to the Order of <u>Luis Hidalgo</u>		AUG 08 2022	8/5/2022
Diez mil trescientos cincuenta con 00/100		\$ 10,350.00	
10% 10k \$1,150.00		10% 10k \$1,150.00	
FON: 501-71470210 junio 2022		5788	
12215714731 6609215250		5788	

010009057
LC 150772
101-647-9556

Check: 5788 Amount: \$10,350.00 Date: 08/08/2022



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

09/30/22

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00001289 MFBPRR1003220821220R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
14,015.51	0	.00	5	10400.31	.00	3,615.20

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

09/02 101 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

09/29	40.00	Cash Mgmt Fee
09/29	9.25	AA FEE SUBJ TO IVU*
09/29	0.97	IVU ESTATAL
09/29	0.09	IVU MUNICIPAL

* * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * *

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
08/31 14,015.51	09/02 3,665.51	09/29 3,615.20

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

10/31/22

00001477 MFBPRR1101220905590R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
3,615.20	2	343301.90	8	328676.65	.00	18,240.45

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

10/06 196,549.52 CHECK DEPOSIT
10/27 146,752.38 CHECK DEPOSIT-0000000159

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT DATE....CHECK NO.....AMOUNT

10/07 102 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

10/07 96,004.50 ACH OFFSET
10/11 65,190.61 ACH OFFSET
10/11 15,399.30 ACH OFFSET
10/12 9,605.11 ACH DEBIT -101222-021502013601261
DEPT DE HACIENDA PR TAX
10/28 40.00 Cash Mgmt Fee
10/28 99,423.80 ACH OFFSET
10/31 32,663.33 ACH OFFSET

* * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * *

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
09/30 3,615.20	10/11 13,220.31	10/28 50,903.78
10/06 200,164.72	10/12 3,615.20	10/31 18,240.45
10/07 93,810.22	10/27 150,367.58	

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el período de facturación. El balance adeudado cada día durante el período de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PMB 292 85 CALLE TABONUCO STE 016 GUAYNABO, PR 00968		102 101-7147/2215
Pay to the Order of <u>Luis Hidalgo</u>		Date <u>10/07/22</u>
<u>Diez mil trescientos cincuenta cm</u>		\$ <u>10,350.00</u>
For <u>Prof. Services 8/2022</u>		Dollars
MICR LINE: ⑆ 221571473⑆ 66⑆ 09215250⑆ 010⑆		102

Check: 102 Amount: \$10,350.00 Date: 10/07/2022

Handwritten notes on back of check:
 Lid 1507172
 10/6/22
 108/647-9336





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PIVE 282 85 CALLE TABONUOO STE 215 GUAYNABO, PR 00988		101 101-7147/2216
Pay to the Order of: <u>Luis Hidalgo</u>		Date: <u>8/30/2022</u>
\$ <u>10,350.00</u>		Signature: <u>[Signature]</u> FirstBank
For: <u>Services July 2022</u>		\$ <u>10,350.00</u>
101-7147/2216		101-7147/2216
221571473: 6609215250		101

Check: 101 Amount: \$10,350.00 Date: 09/02/2022



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

11/30/22

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00001257 MFBPRR1201220601200R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMPR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
18,240.45	1	147480.45	3	15415.25	.00	150,305.65

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

11/30 147,480.45 CHECK DEPOSIT-0000001301

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

11/01 103 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

11/01 4,315.25 ACH DEBIT -110122-021502012724835

DEPT DE HACIENDA

PR TAX

11/18 750.00 ACH DEBIT -111822-021502011899588

MULTINATIONAL IN

MULTINATIO

* * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * *

DATE.....BALANCE DATE.....BALANCE DATE.....BALANCE

10/31 18,240.45 11/18 2,825.20

11/01 3,575.20 11/30 150,305.65

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)

Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110



284.494.2662
1firstbank.com





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PMB 032 ES CALLE TABONJICO STE 219 GUAYNABO, PR 00988		Santurce (001) FirstBank NOV 01 2022	103 101-7147/2316
Pay to the Order of: <u>Luis Hidalgo</u>		<u>10/18/22</u> Date	\$ <u>10,350.00</u>
<u>Diez mil trescientos cincuenta cm</u>		<u>00/100</u> Dollars	
with \$ <u>1,150.00</u>			
D. Service 9/2022		MICR: ⑆ 221571473⑆ 6609215250⑆ 0103	

Check: 103 Amount: \$10,350.00 Date: 11/01/2022

UC: 150772
 RA: 647-9550



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

12/31/22

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00001806 MFBPRR0102231016540R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
150,305.65	0	.00	9	147570.76	.00	2,734.89

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

DATE....CHECK NO.....AMOUNT

12/02 104 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

12/01	40.00	Cash Mgmt Fee
12/01	9.25	AA FEE SUBJ TO IVU*
12/01	0.97	IVU ESTATAL
12/01	0.09	IVU MUNICIPAL
12/02	93,382.91	ACH OFFSET
12/05	40,848.66	ACH OFFSET
12/06	2,898.88	ACH DEBIT -120622-021502018929782
		DEPT DE HACIENDA PR TAX
12/23	40.00	Cash Mgmt Fee

*** * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * ***

DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE
11/30	150,305.65	12/02	46,522.43	12/06	2,774.89
12/01	150,255.34	12/05	5,673.77	12/23	2,734.89

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMR LLC PMB 232 88 CALLE TABONUOO STE 218 GUAYNABO, PR 00988		Condado 11 (809) FirstBank DEC 02 2022	104 101-7147/2615 12/02/2022
Pay to the Order of <u>Julis Hidalgo</u>		\$ 10,350.00	
<u>Diez mil trescientos cincuenta y cinco</u>		09/100 - Dollars	
1 First Bank 400 San Pedro de Guaynabo, Puerto Rico For: <u>Police Services 10/5/2022</u>		<u>10,150.00</u> <u>10/5/2022</u>	
MICR LINE: ⑆ 222571473⑆ 6609215250⑆ 0101			
Signature: <u>[Signature]</u> Date: <u>12/02/2022</u>			

Check: 104 Amount: \$10,350.00 Date: 12/02/2022



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

01/31/23

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00000529 MFBPRR0201230524360R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
2,734.89	1	188695.35	8	187570.09	.00	3,860.15

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

01/11 188,695.35 CHECK DEPOSIT-0000000159

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT DATE....CHECK NO.....AMOUNT

01/12 105 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

01/12 95,644.98 ACH OFFSET
01/13 76,529.42 ACH OFFSET
01/17 5,000.95 ACH DEBIT -011723-021502017370835
DEPT DE HACIENDA PR TAX
01/25 40.00 Cash Mgmt Fee
01/25 4.25 AA FEE SUBJ TO IVU*
01/25 0.45 IVU ESTATAL
01/25 0.04 IVU MUNICIPAL

*** * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * ***

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
12/31 2,734.89	01/12 85,435.26	01/17 3,904.89
01/11 191,430.24	01/13 8,905.84	01/25 3,860.15

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifiquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com



1 First Bank

FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PMB 282 85 CALLE TABONUCO STE 215 GUAYNABO, PR 00968		105 104-7147/2216
Pay to the Order of: <u>Luis Hidalgo</u>	\$ <u>10,350.00</u>	Date: <u>1/12/2023</u>
<u>Diez mil trescientos cincuenta cm</u>	<u>09/100</u> Dollars	
1 First Bank Condado II (509) FirstBank	With \$ <u>1,150.00</u> JAN 12 2023	
For: <u>Prof. Services (1/2023)</u>		
⑆ 221571473⑆ 6609215250⑆ 0105		

0106009057
LIC# 1747772
760/647-9056
Jesús F. Falcón

Check: 105 Amount: \$10,350.00 Date: 01/12/2023



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

02/28/23

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00002025 MFBPRR0301230843590R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
3,860.15	1	158229.68	8	158275.26	.00	3,814.57

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

02/16 158,229.68 CHECK DEPOSIT-0000000108

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT DATE....CHECK NO.....AMOUNT

02/17 106 10,400.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

02/17 94,138.64 ACH OFFSET
02/21 46,807.28 ACH OFFSET
02/22 6,883.76 ACH DEBIT -022223-021502014058838
DEPT DE HACIENDA PR TAX
02/24 40.00 Cash Mgmt Fee
02/24 5.00 AA FEE SUBJ TO IVU*
02/24 0.53 IVU ESTATAL
02/24 0.05 IVU MUNICIPAL

*** * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * ***

DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE	DATE.....BALANCE
01/31 3,860.15	02/17 57,551.19	02/22 3,860.15
02/16 162,089.83	02/21 10,743.91	02/24 3,814.57

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifiquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, proveáenos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com





FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMPR LLC PMB 282 85 CALLE TABONUCO STE 219 GUAYNABO, PR 00986		106 101-7147/2213
Condado II (809) <u>02/17/2023</u> FirstBank		Date
Pay to the Order of: <u>Luis Hidalgo</u>	<u>FEB 17 2023</u>	<u>\$ 10,400.00</u>
<u>Diez mil cuatrocientos cm</u>		<u>00/100</u> Dollars
First Bank 1000 First Avenue NE Atlanta, Georgia 30309		WITH \$1,000.00 For: <u>Services Profesionales (12/2022)</u>
MICR LINE: ⑆ 221571473⑆ 6609215250⑆ 0106		SIGNATURE: <i>[Signature]</i>

#L0 1967772

258-149-181

787-697-8328

[Signature]

Check: 106 Amount: \$10,400.00 Date: 02/17/2023



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

03/31/23

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00000119 MFBPRR0403230903330R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
3,814.57	1	168497.50	11	168545.85	.00	3,766.22

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

03/24 168,497.50 CHECK DEPOSIT-0000001301

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT DATE....CHECK NO.....AMOUNT

03/27 107 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

03/15	40.00	Cash Mgmt Fee
03/15	4.50	AA FEE SUBJ TO IVU*
03/15	0.47	IVU ESTATAL
03/15	0.05	IVU MUNICIPAL
03/27	92,771.63	ACH OFFSET
03/28	59,148.94	ACH OFFSET
03/29	6,226.93	ACH DEBIT -032923-021502011142421
		DEPT DE HACIENDA PR TAX
03/31	2.99	PAPER STATEMENT FEE*
03/31	0.31	IVU ESTATAL
03/31	0.03	IVU MUNICIPAL

*** * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * ***

DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE
02/28	3,814.57	03/27	69,145.42	03/31	3,766.22
03/15	3,769.55	03/28	9,996.48		
03/24	172,267.05	03/29	3,769.55		

*
*
*



THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT,
FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifiquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

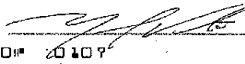
284.494.2662
1firstbank.com

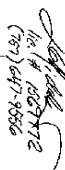




FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE FPMR LLC PMB 2002 B5 CALLE TABONUECO STE 210 GUAYNABO, PR 00968		Condado II (009) FirstBank 3/27/23 Date	107 101-7147/2216
Pay to the Order of <u>Luis Hidalgo</u>	<u>Diez mil trescientos cincuenta en</u>	<u>\$ 10,350.00</u> Dollars	
1 First Bank Attn: San Pedro 00 Guaynabo, Puerto Rico	Withholding <u>\$ 1,150.00</u> For <u>servicios Profesionales 112023</u>		
MICR LINE: ⑆ 221571473⑆ 66109215250⑆ 107			


 (767) 647-9556

Check: 107 Amount: \$10,350.00 Date: 03/27/2023



After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

1 First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE

04/30/23

020-BUSINESS PLUS CORP

1* 6609215250

00001879 MFBPRR0501231237150R 3 100000000



OFFICE OF THE FPMR LLC
PMB 292
B5 CALLE TABONUCO STE 216
GUAYNABO PR 00968-3022

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
3,766.22	1	174332.81	11	174381.44	.00	3,717.59

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS

DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

04/12 174,332.81 CHECK DEPOSIT-0000001301

CHECKS

DATE....CHECK NO.....AMOUNT DATE....CHECK NO.....AMOUNT

04/13 108 10,350.00

OTHER DEBITS

DATE.....AMOUNT.....DESCRIPTION

04/13	80,142.60	ACH OFFSET
04/14	40.00	Cash Mgmt Fee
04/14	4.75	AA FEE SUBJ TO IVU*
04/14	76,888.71	ACH OFFSET
04/14	0.50	IVU ESTATAL
04/14	0.05	IVU MUNICIPAL
04/17	6,951.50	ACH DEBIT -041723-021502010403724
		DEPT DE HACIENDA PR TAX
04/28	2.99	PAPER STATEMENT FEE*
04/28	0.31	IVU ESTATAL
04/28	0.03	IVU MUNICIPAL

* * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * *

DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE	DATE.....	BALANCE
03/31	3,766.22	04/13	87,606.43	04/17	3,720.92
04/12	178,099.03	04/14	10,672.42	04/28	3,717.59

*
*
*

THIS FORM IS PROVIDED TO HELP YOU BALANCE YOUR STATEMENT

TO VERIFY YOUR CHECKBOOK BALANCE WITH THE ENDING BALANCE OF THIS STATEMENT, FOLLOW THESE INSTRUCTIONS:

\$ _____

ADD (+)
Deposits not credited
By the Bank

\$ _____

DEDUCT (-)

Outstanding Checks

\$ _____

Balance

\$ _____

DEPOSITS NOT CREDITED BY THE BANK	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

CHECKS OUTSTANDING	
DATE	AMOUNT
TOTAL	

IN CASE OF ERRORS OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC TRANSFERS telephone or write us at the contact information provided below, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

1. Tell us your name and account number (if any).
2. Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
3. Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your complaint and will correct any error promptly. If you tell us in person or by phone, we may require that you send us your complaint in writing within 10 business days. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

Electronic Funds Transfers include electronic transactions initiated through an Automated Teller Machine (ATM) or certain preauthorized debits and credits to your account, and Direct Deposits (e.g. Social Security, Federal Retirement Payments, etc.)

TO FIND OUT IF A DIRECT DEPOSIT HAS BEEN MADE. If you have authorized direct deposits to your account that do not provide written confirmations to you (such as Social Security, Federal Retirement benefits, etc.), you may call us to ask whether or not the deposit has been made at the number provided below.

TO REPORT A LOST OR STOLEN DEBIT CARD notify us by phone as soon as possible at the number provided below. Our business hours are Mondays through Sundays from 6:00am to 12:00 midnight.

IMPORTANT INFORMATION REGARDING YOUR FIRST CREDIT LINE OR YOUR HOME EQUITY LINE OF CREDIT ACCOUNT STATEMENT. Balance subject to Interest Rate: Finance Charges shall be computed utilizing the Average Daily Balance. The Average Daily Balance is obtained by adding the balances of the principal owed each day in the monthly Account Statement and dividing the result by the number of days in the billing period. The balance owed each day during the billing period shall be determined by adding the balance of the previous day, plus any debt, and subtracting from these any payment or amount credited during the day.

WHAT TO DO IF YOU THINK YOU FIND A MISTAKE ON YOUR STATEMENT REGARDING YOUR CREDIT LINE OR CREDIT. If you think there is an error on your statement, write to us or call at the contact information provided below:

In your letter, give us the following information:

1. Account information: Your name and account number.
2. Dollar amount: The dollar amount of the suspected error.
3. Description of Problem: If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared on your statement. You must notify us of any potential errors in writing [or electronically]. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question.

While we investigate whether or not there has been an error, the following are true: We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount.

- The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount.
- While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance.
- We can apply any unpaid amount against your credit limit.

The Disclosures above are only applicable to Consumer Accounts. For Commercial Accounts: **IN CASE OF ERROR OR QUESTIONS ABOUT YOUR ELECTRONIC FUNDS TRANSFERS IN YOUR COMMERCIAL ACCOUNT:** Telephone us at the number provided below. We must hear from you no later than 20 days after we sent you the first statement on which the error appeared. FOR MORE DETAILS PLEASE REFER TO THE DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

NNNS-9049-0220R

EN CASO DE ERRORES O PREGUNTAS ACERCA DE SUS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS comuníquese con nosotros llamando o escribiendo a la información de contacto provista abajo. Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días siguientes a la fecha de envío del PRIMER estado de cuenta en que aparece el error o problema.

1. Indíquenos su nombre y número de cuenta.
2. Descripción del error o transferencia en cuestión y una explicación tan clara como sea posible de por qué piensa que hay tal error o la razón por la cual necesita información adicional.
3. Díganos la cantidad del error alegado.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si usted nos informa la reclamación en persona o por teléfono, le podríamos solicitar que nos envíe su reclamación por escrito dentro de 10 días laborables. Si tomamos más de 10 días laborables para investigar su reclamación, acreditaremos provisionalmente su cuenta por la cantidad que usted cree que es un error, para que haga uso del dinero durante el tiempo que tardemos en completar nuestra investigación.

Las Transferencias Electrónicas de Fondos incluyen aquellas realizadas mediante máquinas ATM o ciertos débitos y créditos preautorizados a su cuenta, además de Depósitos Directos (por ejemplo: Seguro Social, pagos de Retiro Federal, etc.).

PARA SABER SI SE HA EFECTUADO UN DEPÓSITO DIRECTO. Si usted ha autorizado depósitos directos a su cuenta para los cuales no le proveen confirmación por escrito, puede llamarnos al número que se indica abajo para información sobre si éstos se han realizado.

PARA REPORTAR PÉRDIDA O ROBO DE SU TARJETA DÉBITO notifíquenos por teléfono de inmediato al número provisto abajo. Horario: Siete días a la semana de 6:00am a 12:00 de la medianoche. También puede escribirnos a la dirección provista abajo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL ESTADO DE CUENTA DE SU FIRST CREDIT LINE, FIRST RESERVE O LÍNEA DE CRÉDITO CON GARANTÍA HIPOTECARIA. Saldo sujeto a tasa de interés: Los cargos por financiamiento se computarán utilizando el balance promedio diario. El balance promedio diario se obtiene sumando el balance del principal adeudado cada día en el estado de cuenta mensual y dividiendo el resultado por la cantidad de días en el periodo de facturación. El balance adeudado cada día durante el periodo de facturación se determinará agregando el balance del día anterior, más cualquier deuda, y restando de ellos cualquier pago o monto acreditado durante el día.

QUÉ HACER SI CREE QUE HAY UN ERROR EN EL ESTADO DE CUENTA RELACIONADO A SU LÍNEA DE CRÉDITO O EXTENSIÓN DE CRÉDITO. Si cree que hay un error en su estado de cuenta, escríbanos o llámenos a la información de contacto incluida abajo.

En su carta, provéanos la siguiente información:

1. Nombre y número de cuenta
2. La cantidad en dólares del presunto error.
3. Descripción del problema: Si cree que hay un error en su factura, describa qué cree que está mal y por qué cree que es un error.

Debe comunicarse con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la primera vez que aparece el presunto error en su estado de cuenta. Usted debe notificarnos de cualquier error potencial por escrito. Puede llamarnos, pero si lo hace, no estamos obligados a investigar ningún error potencial y es posible que deba pagar la cantidad en cuestión.

Mientras investigamos si ha habido un error o no:

- No podemos tratar de cobrar la cantidad en cuestión, o informarle como delincuente en esa cantidad.
 - El cargo en cuestión puede permanecer en su estado de cuenta y podemos continuar cobrándole intereses sobre esa cantidad. Pero, si determinamos que cometimos un error, no tendrá que pagar el monto en cuestión ni ningún interés u otros cargos relacionados con ese monto.
 - Si bien no tiene que pagar la cantidad en cuestión, usted es responsable por el resto de su saldo.
 - Podemos aplicar cualquier cantidad adeudada contra su límite de crédito
- Las divulgaciones anteriores sólo aplican a cuentas de individuos. Para Cuentas Comerciales: **EN CASO DE ERROR O PREGUNTAS SOBRE SUS TRANSFERENCIAS DE FONDOS ELECTRÓNICOS EN SU CUENTA COMERCIAL:** Llámenos al número proporcionado anteriormente. Debemos tener noticias suyas a más tardar 20 días después de que le enviemos la primera declaración en la que apareció el error. PARA MÁS DETALLES, CONSULTE EL ACUERDO DE CUENTA DE DEPÓSITO.

PUERTO RICO

FirstBank
Retail Banking Operations
PO Box 9146
San Juan, PR 00908-0146

787.725.2511/
1.866.695.2511
1firstbank.com

**UNITED STATES
VIRGIN ISLANDS**

FirstBank
PO Box 309600
St. Thomas, VI 00803

1.866.695.2511
1firstbank.com

**BRITISH VIRGIN
ISLANDS**

FirstBank
PO Box 435
Road Town, Tortola
BVI VG 1110

284.494.2662
1firstbank.com







FirstBank certifies that these images are legitimate and exact copies of your checks or other items processed in this statement.

CHECK IMAGES

OFFICE OF THE PMPR LLC
PMB 282 85 CALLE TABONUGO
STE 210
GUAYNABO, PR 00968

Condado (1) (0091) 4/13/2023 108
FirstBank 101-7147/2216

Pay to the Order of Luis Hidalgo APR 13 2023 \$ 10,350.00
Diez mil trescientos cincuenta cm 00/100 Dollars   108
Banco de Puerto Rico
Cuenta de Cheques

1 First Bank
Banco de Puerto Rico
Puerto Rico, Puerto Rico

FOR P.Services (Feb-2023) with \$ 1,150.00 [Signature]
⑆ 2215914730 66 09215250 ⑆ 0106

108
1567772
417871647-7556
Hidalgo, Luis

Check: 108 Amount: \$10,350.00 Date: 04/13/2023

